

Перечень мероприятий («Дорожная карта»)  
по организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11  
в МБОУ Школе № 13 г.о. Самара в 2025 году

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок	Ответственный
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
1.1	<p>Подготовка проектов приказов по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2024-2025 учебном году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– о назначении ответственных за подготовку и проведение;</li> <li>– о назначении лиц, ответственных за обеспечение безопасности информации о персональных данных участников ГИА;</li> <li>– об организации и проведении итогового собеседования в 9 классах и итогового сочинения (изложения) в 11 классах;</li> <li>– о назначении ответственных за работу с апелляциями выпускников;</li> <li>– о назначении ответственных за передачу результатов ГИА-9 и ГИА-11;</li> <li>– об утверждении состава руководителей ППЭ, членов ГЭК, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ,</li> <li>– специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистентов ;</li> <li>– о подготовке ППЭ ГИА-9 и ГИА-11;</li> <li>– о назначении ответственных за обеспечение допуска в ППЭ с использованием металлоискателя;</li> <li>– о назначении ответственных лиц за обеспечение допуска в ППЭ ГИА-9.</li> </ul>	в течение года	Семухина Л.Ф.
<b>2. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году</b>			
2.1	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11	июнь-август 2025	Семухина Л.Ф.
2.2	Изучение методического анализа ЦРО, содержащего адресные рекомендации по повышению качества обучения по учебным предметам, выносимым на ГИА-9 и ГИА-11, анализ УМК	декабрь 2024, февраль, июнь- июль 2025	Председатели методических объединений
2.3	Анализ итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 и постановка задач на 2026 год	август 2025	Семухина Л.Ф.
<b>3. Меры по повышению качества обучения и оценивания результатов</b>			

3.1	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем и среднем общем образовании. Организация подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в сентябрьские сроки	июль-август 2025	Семухина Л.Ф. Классные руководители.
3.2	Участие в апробациях различного уровня проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Семухина Л.Ф.
3.3	Мониторинг уровня подготовки обучающихся 9-х классов по обязательным предметам и предметам по выбору, выносимых на ГИА-9 в 2025 году (ЦРО)	декабрь 2024 февраль - март 2025	Семухина Л.Ф.
3.4	Организация работы по анализу содержания рабочих программ по учебным предметам с учетом результатов ГИА в разрезе КЭС с использованием МСОКО с последующей коррекцией	март-август 2025	Бирюкова Н.Б. Председатели МО
3.5	Анализ качества оценивания результатов обучения выпускников ГИА-9, вошедших в «зоны риска» ГИА-9 2025	август-октябрь 2025	Семухина Л.Ф.
3.6	Мониторинг обеспечения соответствия предметов по выбору на ОГЭ профилю обучения в 10-11 классах, предметной направленности в СПО	март, август - сентябрь 2025	Бирюкова Н.Б. Семухина Л.Ф.
3.7	Мониторинг обеспечения соответствия годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам ОГЭ, ГВЭ	июль 2025 октябрь 2025	Семухина Л.Ф.
<b>№ п/п</b>	<b>Наименования мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
3.8	Анализ низких предметных результатов ОГЭ, ЕГЭ (в разрезе КЭС) 2025 года	июль-сентябрь 2025	Председатели МО
3.9	Участие в обучающих семинаров-практикумов для учителей предметников по изучению обновления КИМ, приемов работы с детьми по коррекции низких предметных результатов (на основе анализа ГИА) в разрезе КЭС.	в течение года	Семухина Л.Ф. Бирюкова Н.Б.
3.10	Реализация мероприятий по работе с обучающимися недопущенными к ГИА, не получившими аттестаты об основном общем и среднем общем образовании: - сбор сводной информации об обучающихся; - организация подготовки и проведения ГИА в резервные и сентябрьские сроки; - мониторинг продолжения обучения данной категории обучающихся.	февраль, май, июль 2025	Семухина Л.Ф.
3.11	Реализация мероприятий по обеспечению соответствия годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) в 2025 году на уровне не менее 65%: мониторинг обеспечения соответствия годовых отметок обучающихся 9-х	декабрь 2024- январь 2025 в течение года июль 2025 октябрь 2025	Семухина Л.Ф.

3.12	Реализация мероприятий по обеспечению соответствия предметов по выбору на ОГЭ профилю обучения в 10-11 классах, предметной направленности на уровне СПО: мониторинг обеспечения соответствия предметов по выбору на ОГЭ профилю обучения в 10-11 классах, предметной направленности в СПО	декабрь 2024 в течение года февраль 2025, август - сентябрь 2025	Классные руководители Бирюкова Н.Б.
3.13	Обеспечение индивидуально (групповой) работы с обучающимися 9-х классов, имеющими риски учебной неуспешности по математике, с привлечением учителей, обладающих навыками работы с обучающимися с низкой мотивацией к учению	с 09.01.2025	Классные руководители Бирюкова Н.Б.
3.14	Обеспечение проверки содержания модулей рабочих программ по формированию функциональной грамотности в 5-9 классах на соответствие элементов содержания из	до 15.01.2025	Классные руководители Бирюкова Н.Б.
3.15	Реализация мероприятий дорожной карты по повышению качества подготовки обучающихся, претендующих на получение медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней.	декабрь 2024- март 2025	Семухина Л.Ф.
3.16	Анализ результатов оценочных процедур за два года в разрезе КЭС. Анализ учебных планов ОО в части использования часов по выбору участников образовательных отношений	до 15.01.2025	Председатели МО Бирюкова Н.Б.
3.17	Формирование списков «эффективных» педагогов - тьюторов (по результатам анализа)	до 25.01.2025	Бирюкова Н.Б.
3.18	Формирование списков педагогов, для прохождения практических курсов повышения квалификации (семинаров) по устранению дефицитов, выявленных в ходе анализа	до 25.01.2025	Бирюкова Н.Б.
3.19	Обеспечение качественного проведения внутришкольного контроля за результатами оценивания знаний учащихся	в течение года	Семухина Л.Ф.
3.20	Обеспечение своевременного выставления в электронный журнал текущих/ итоговых отметок обучающимся 9 и 11 классов. Ограничить в АСУ РСО возможность редактирования отметок после проведения педагогических советов ОО по допуску к ГИА.	до 20 мая 2025	Классные руководители Бирюкова Н.Б. Семухина Л.Ф.

#### 4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11

4.1	Участие педагогов в обучении: членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, ОН, ответственных за работу с апелляциями,	Апрель - май 2025	Семухина Л.Ф.
4.2	Контроль за дистанционным обучением лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году. Контроль за дистанционным обучением экспертов ГИА.	по графику ФЦТ	Семухина Л.Ф.

4.3	Участие в проведении федеральных и региональных тренировочных мероприятий по технологиям проведения ГИА. Отработка работниками ППЭ технологий проведения ГИА.	в соответствии с графиком Рособнадзора / ФЦТ	Семухина Л.Ф.
4.4	Организация подготовки лиц, привлекаемых к проведению ИС(И), тренировочных мероприятий, на федеральном и региональном уровнях.	ноябрь - апрель	Семухина Л.Ф.
4.5	Организация и контроль за дистанционным обучением лиц, привлекаемых к проведению ГИА в 2025 году: - работников ППЭ ГИА-11 на федеральном портале	по графику ФЦТ по	
4.6	Федерального центра тестирования (далее - ФЦТ) «Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА»; - экспертов предметных комиссий по программе ДПО ФГБНУ ФИПИ (далее - ФИПИ) «Подготовка экспертов для работы в ПК»; - экспертов на курсах повышения квалификации по ИОЧ по программам ГБУ ДПО СО «Региональный центр мониторинга в образовании» (далее - РЦМО)	графику ФИПИ по графику РЦМО	Семухина Л.Ф. Бирюкова Н.Б.
<b>5. Организационно-технологическое обеспечение ГИА-9, ГИА-11</b>			
5.1	Проведение совещаний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11.	в течение года	Семухина Л.Ф.
5.2	Подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в сентябрьские сроки.	август-сентябрь 2025	Семухина Л.Ф.
5.3	Формирование пакета документов на кандидатов в члены предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11 по запросу РЦОИ.	ноябрь 2024	Семухина Л.Ф.
5.4	Сбор и анализ информации о предварительном выборе предметов участниками ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году.	октябрь 2024	Семухина Л.Ф. Класные руководители.
5.5	Организация работы: - по повышению мотивации обучающихся 9-х классов на выбор предмета «Физика» и «информатика» в 2025 году; - по обеспечению эффективного использования учебно-лабораторного оборудования на уроках.	в течение года	Семухина Л.Ф.
5.6	Формирование списков претендентов на получение аттестата с отличием и медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней.	декабрь 2024 - 1 этап, май 2025- 2 этап; июль 2025- 3	Семухина Л.Ф.
5.7	Организация работы по приёму апелляций	согласно расписанию ГИА	Ответственный за работу с апелляциями

5.8	Формирование списка выпускников для проведения ГИА-9 и ГИА-11 в дополнительные сроки основного периода	согласно графику	Семухина Л.Ф.
5.9	Подготовка статистико-аналитического отчёта, аналитических справок по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году.	декабрь 2024 февраль, июнь - август 2025	Семухина Л.Ф.
5.10	Подготовка сводной информации о продолжении обучения выпускников 9 и 11 классов разных категорий	сентябрь- октябрь 2025	Классные руководители
<b>6. Мероприятия по информационному и организационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</b>			
6.1	Организация работы раздела сайта школы по вопросам подготовки и проведения в 2025 году ГИА-9 и ГИА-11 на территории городского округа Самара.	в соответствии с п.33 Порядка ГИА- 11 и п. 24 Порядка	Семухина Л.Ф.
6.2	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников, их родителей (законных представителей):	в течение года	Семухина Л.Ф. Классные руководители
6.3	Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) об утверждённых результатах ГИА-9 и ГИА- 11	согласно графику ФЦТ	Семухина Л.Ф. Классные руководители
6.4	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11.	в течение года	Семухина Л.Ф.
6.5	Размещение на сайте, оформление стендов на предмет информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведению ГИА-9 и ГИА-11 с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Семухина Л.Ф.