

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 13 имени Героя Советского Союза Санчирова Ф.В.»
городского округа Самара**

«ПРИНЯТО»
на заседании Общего собрания
трудового коллектива,
протокол № 2
17.12.2013г.

Учено мнение ПК
Председатель И.В.Твердова

«УТВЕРЖДАЮ»
приказ № 373-од
23.12.2013 г.
Внесены изменения, утвержденные
приказом 31.12.2015г. № 471-од
Внесены изменения, утвержденные
приказом 28.12.2016г. № 414-од
Внесены изменения, утвержденные
приказом 04.04.2018г. № 128-од
Внесены изменения, утвержденные
приказом 30.08.2019г. № 342-од
Внесены изменения, утвержденные
приказом 25.12.2020г. № 380-од
Внесены изменения, утвержденные
приказом 28.12.2021г. № 423-од
Внесены изменения, утвержденные
приказом 15.04.2022г. № 119-од

Директор МБОУ Школы № 13 г. о.
Самара



И.Ф.Токмань

Положение № 1/4

Об оплате труда сотрудников школы

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение устанавливает размеры и условия оплаты труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школы № 13 имени Героя Советского Союза Санчирова Ф.В.» городского округа Самара.

Настоящее Положение разработано в соответствии с законом «Об Образовании в РФ», Бюджетным кодексом РФ, Постановлением Правительства Самарской области от 01.06.2006 года № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных организаций и введении с 1 сентября 2007 года системы оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных организаций, отличной от единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области», Постановлением Правительства Самарской области от 29 октября 2008 г. N 431 «Об

оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки самарской области образовательных учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки и утверждение методик расчета нормативных затрат на оказание государственных услуг в сфере образования в расчете на одного обучающегося, воспитанника, Устава школы.

1.2. Формирование фонда оплаты труда работников МБОУ Школы №13 г.о. Самара (далее – Школа) осуществляется на основании утвержденного законом Самарской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год норматива бюджетного финансирования на одного обучающегося для обеспечения государственного образовательного стандарта общего образования.

1.3. Фонд оплаты труда работников Школы включает в себя заработную плату административно-управленческого персонала, педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, учебно-вспомогательного персонала, младшего обслуживающего персонала.

1.4. Заработная плата педагогических работников вносится в тарификационный список для обязательного ознакомления работников под роспись.

1.5. Расходы на обеспечение учебного процесса определяются на каждого ученика школы из значений индекса роста потребительских цен к предыдущему уровню для данных расходов в соответствии с прогнозом социально – экономического развития Самарской области на очередной финансовый год (норматив на каждого ученика).

1.6. Источники финансирования заработной платы:

- областной бюджет;
- муниципальный бюджет;
- внебюджетные средства.

1.7. Выплаты заработной платы работников МБОУ Школы №13 г.о. Самара производятся 2 раза в месяца: за первую половину месяца – 20 числа каждого месяца, окончательный расчет за месяц – 5 числа каждого месяца.

2. Структура фонда оплаты труда работников.

Заработная плата работников состоит из базовой, специальной и стимулирующей частей.

2.1. Базовый фонд в размере не менее 81,76% от фонда оплаты труда, который включает:

- в первых классах (реализуемых основные общеобразовательные программы начального общего образования на основе ФГОС):
 - фонд оплаты педагогических работников в размере не менее 54,79% от базового фонда;
 - фонд оплаты труда административно-хозяйственного персонала в размере не более 23,40% от базового фонда;
- во вторых - четвертых классах (реализуемых основные общеобразовательные программы начального общего образования на основе ФГОС):
 - фонд оплаты педагогических работников в размере не менее 54,99% от базового фонда;
 - фонд оплаты труда административно-хозяйственного персонала в размере не более 23,20% от базового фонда;

- в пятых классах (реализуемых основные общеобразовательные программы основного общего образования на основе ФГОС):
 - фонд оплаты педагогических работников в размере не менее 56,67% от базового фонда;
 - фонд оплаты труда административно-хозяйственного персонала в размере не более 21,52% от базового фонда;
- в шестых классах (реализуемых основные общеобразовательные программы основного общего образования на основе ФГОС):
 - фонд оплаты педагогических работников в размере не менее 56,65% от базового фонда;
 - фонд оплаты труда административно-хозяйственного персонала в размере не более 21,54% от базового фонда;
- в седьмых классах (реализуемых основные общеобразовательные программы основного общего образования на основе ФГОС):
 - фонд оплаты педагогических работников в размере не менее 56,64% от базового фонда;
 - фонд оплаты труда административно-хозяйственного персонала в размере не более 21,55 % от базового фонда;
- в восьмых-девятых классах (реализуемых основные общеобразовательные программы основного общего образования на основе ФГОС):
 - фонд оплаты педагогических работников в размере не менее 56,64% от базового фонда;
 - фонд оплаты труда административно-хозяйственного персонала в размере не более 21,55 % от базового фонда;
- в десятых-одиннадцатых классах обеспечивающих углубленное изучение отдельных предметов (реализуемых основные общеобразовательные программы среднего общего образования на основе ФГОС):
 - фонд оплаты педагогических работников в размере не менее 45,83% от базового фонда;
 - фонд оплаты труда административно-хозяйственного персонала в размере не более 20,95% от базового фонда;
 - в форме семейного образования фонд оплаты труда педагогических работников в размере 100% от фонда оплаты труда;
 - обучение на дому фонд оплаты труда педагогических работников в размере 93,45% от фонда оплаты труда.
 - по реализации адаптированных основных общеобразовательных программ фонд оплаты труда педагогических работников в размере 54,68% от фонда оплаты труда;
 - фонд оплаты труда административно-хозяйственного персонала в размере не более 23,51 % от базового фонда;

2.2. Специальный фонд оплаты труда педагогов для всех классов в размере 21,81 % от базового фонда. Для обучения на дому 6,55% от базового фонда.

2.3. Стимулирующий фонд в размере не более 18,24%, в том числе руководителю в размере не более 3%.

3. Оплата труда работников школы.

3.1. Средняя расчетная единица за один учебный час рассчитывается и утверждается приказом директора 2 раза в год, по состоянию на 1 января и 1 сентября.

3.2. Средняя расчетная единица за один учебный час рассчитывается отдельно для:

- классов с очной формой обучения (для каждой образовательной ступени);
- детей, обучающихся индивидуально по медицинским и социальным показаниям.

3.3. Заработная плата педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, рассчитывается по формуле

$$ЗПп = Сч \times Кпр \times Н \times Уп \times 4,2 \times Кгр \times Ккв \times Кзн + Д + Сп,$$

где:

ЗПп - заработная плата педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

Сч - средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

Кпр - коэффициент, повышающий среднюю расчетную единицу за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, при реализации основной образовательной программы среднего общего образования на основе федерального государственного образовательного стандарта, который устанавливается в следующих размерах:

1 - для педагогических работников, реализующих образовательные программы базового уровня;

1,3 - для педагогических работников, реализующих образовательные программы углубленного уровня в рамках профильного обучения;

Н - количество учащихся по учебному предмету, курсу в каждом классе, группе по состоянию на 1 сентября и на 1 января;

Уп - количество часов по учебному предмету, курсу согласно учебному плану за неделю в каждом классе, группе;

4,2 - среднее количество недель в месяце;

Кгр - повышающий коэффициент, учитывающий деление класса на группы при обучении отдельным предметам (иностранные языки, информатика, технология, физическая культура, физика, химия), проведении профильных и элективных курсов, который устанавливается в следующих размерах:

1 - если класс не делится на группы;

2 - если класс делится на группы;

Ккв - повышающий коэффициент, учитывающий квалификационную категорию педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - для педагогических работников, имеющих высшую категорию;

1,1 - для педагогических работников, имеющих первую категорию;

1,05 - для педагогических работников, имеющих вторую категорию;

Кзн - повышающий коэффициент за ученую степень доктора наук,

кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - за ученую степень доктора наук;

1,1 - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования - устанавливается по одному основанию по выбору работника;

Д - компенсационные выплаты и прочие доплаты, выплачиваемые из специального фонда;

Сп - величина стимулирующих выплат педагогическому работнику, осуществляющему образовательный процесс.

3.4. Заработная плата руководителя общеобразовательного учреждения устанавливается в соответствии с группой по оплате труда руководителя общеобразовательного учреждения в январе и сентябре и рассчитывается по формуле

$$ЗПр = ЗПср \times Кр \times Ккв \times Кзн + Ср,$$

где:

ЗПр - заработная плата руководителя общеобразовательного учреждения;

ЗПср - средняя заработная плата педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом в данном общеобразовательном учреждении, за январь и за сентябрь;

Кр - коэффициент, установленный в соответствии с группами по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений в следующих размерах:

1-я группа - 1,8;

2-я группа - 1,4;

3-я группа - 1,2;

4-я группа - 1,1;

Ккв - коэффициент, учитывающий квалификацию руководителя, который устанавливается в следующих размерах:

1,1 - для руководителей, имеющих высшую категорию;

1 - для руководителей, имеющих первую категорию;

Кзн - повышающий коэффициент за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - за ученую степень доктора наук;

1,1 - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования - устанавливается по одному основанию по выбору работника;

Ср - величина стимулирующих выплат руководителю общеобразовательного учреждения.

3.5. Заработная плата заместителей руководителя, главного бухгалтера

общеобразовательного учреждения устанавливается руководителем общеобразовательного учреждения в соответствии с группой по оплате труда руководителя общеобразовательного учреждения 2 раза в год, в январе и в сентябре, и рассчитывается по формуле

$$ЗПр = ЗПср \times Кр \times Ккв \times Кзн + Ср,$$

где:

ЗПр - заработная плата заместителей руководителя, главного бухгалтера общеобразовательного учреждения;

ЗПср - средняя заработная плата педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом в данном общеобразовательном учреждении, за январь и за сентябрь;

Кр - коэффициент, установленный в соответствии с группами по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений в следующих размерах:

1-я группа - до 1,5;

2-я группа - до 1,3;

3-я группа - до 1,1;

4-я группа - до 1,0;

Ккв - коэффициент, учитывающий квалификацию заместителей руководителя, который устанавливается в следующих размерах:

1,1 - для заместителей руководителя, имеющих высшую категорию;

1 - для заместителей руководителя, имеющих первую категорию;

Кзн - повышающий коэффициент за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - за ученую степень доктора наук;

1,1 - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования - устанавливается по одному основанию по выбору работника.

Ср - величина стимулирующих выплат заместителю руководителя, главному бухгалтеру общеобразовательного учреждения.

3.6. Заработная плата руководителя общеобразовательного учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера общеобразовательного учреждения устанавливается в пределах фонда оплаты труда прочего персонала.

3.7. Порядок отнесения к группам по оплате труда директора школы устанавливается Департаментом образования Администрации городского округа Самара.

3.8. Заработная плата для категорий работников, для которых установлен суммированный учет рабочего времени, рассчитывается исходя из фактически отработанного времени.

$ЗП = ЧС * ФОВ$, где:

ЗП - заработная плата,

ЧС - часовая ставка

ФОВ - фактически отработанное время.

ЧС рассчитывается из оклада для учетного периода календарный год.

$ЧС = МС / СКЧ$, где

МС – месячный оклад,

СКЧ – среднегодовое количество рабочих часов в месяц по производственному календарю

$СКЧ = НКЧ / КМ$

НКЧ – количество рабочих часов по производственному календарю за год;

КМ – количество месяцев в учетном периоде = 12.

Работа в праздничный день оплачивается в двойном размере, или по соглашению сторон компенсируется предоставлением другого дня отдыха.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

3.9. Заработная плата работников школы не может быть менее установленного минимального размера оплаты труда.

3.10. Работникам школы производятся компенсационные и обязательные иные выплаты в связи с исполнением ими своих трудовых обязанностей в условиях, отличных от нормальных, в пределах объёма средств, предусмотренных на специальную часть фонда оплаты труда в соответствии с Положением о распределении специального фонда оплаты труда.

3.11. Оплата труда младшего обслуживающего персонала и учебно-вспомогательного персонала осуществляется на основании трудового договора или гражданско-правового договора, заключаемого как с физическим, так и с юридическим лицами в установленном порядке.

3.12. В случае образования экономии фонда оплаты труда: неполное замещение временно отсутствующих работников, отпуск без сохранения заработной платы, оплаты по временной нетрудоспособности из средств социального страхования направляются на осуществление единовременных надбавок, материальной помощи.

4. Надбавки стимулирующего характера.

Производятся в соответствии с Положением о распределении стимулирующих надбавок сотрудникам МБОУ Школы №13 г.о. Самара.

5. Установление порядка и условий почасовой оплаты труда.

Почасовая оплата труда педагогических работников школы применяется при оплате:

- за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, продолжавшегося не свыше двух месяцев;
- за часы педагогической работы, отработанные учителями при работе с экстернами;
- педагогическим работникам, привлекаемым в школу из других учебных учреждений.

6. Срок действия.

Срок действия Положения не ограничен.